

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад № 30
«Незабудка»

Т.Б. Князева
Т.Б. Князева
« 01 » 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 30
«Незабудка»

К.А. Шпилекова
К.А. Шпилекова
« 01 » 08 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда и
безопасности жизнедеятельности
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 30 «Незабудка»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 30 «Незабудка» разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ для МБДОУ «Детский сад № 30 «Незабудка».
- 1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении являются Конституция РФ, Трудовой Кодекс РФ, постановления Правительства РФ, строительные нормативы и правила (СНиП), Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 «ССБТ. Системы управления охраной труда», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Министерства образования и науки РФ.
- 1.3. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении является сохранение жизни и здоровья воспитанников и работников в процессе трудового и образовательного процесса.
- 1.4. Управление работой по охране труда осуществляет Заведующий. Заведующий устанавливает и утверждает должностные обязанности работников по охране труда и технике безопасности.
- 1.5. Непосредственно организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет ответственный по охране труда, обеспечивающий проведение мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, ведение обязательной документации.
- 1.6. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно заведующему Учреждения.
- 1.7. Ответственный по охране труда назначается и освобождается от обязанностей приказом заведующего Учреждением.
- 1.8. Ответственным по охране труда назначается лицо, прошедшее обучение по охране труда и имеющее свидетельство о проверке знаний требований охраны труда. Заведующий учреждения направляет ответственного по охране труда на обучение и проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

- 1.9. Ответственный по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с МКУ « Управление образования» города Рубцовска по охране труда, профсоюзным комитетом Учреждения.
- 1.10. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения трудового коллектива, по согласованию с профсоюзным комитетом Учреждения, обсуждаются и принимаются на его общем собрании.

2. Основные задачи по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

- 2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно -- технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.
- 2.2. Организация работы по обеспечению выполнения и требований охраны труда работниками.
- 2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди воспитанников и работников Учреждения, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.
- 2.4. Предотвращение несчастных случаев с воспитанниками и работниками в время организации образовательного процесса, дорожно -- транспортного и бытового травматизма.
- 2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.
- 2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий, сооружений и оборудования используемых в образовательном процессе.
- 2.7. Охрана и укрепление здоровья воспитанников и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, отдыха и воспитания.
- 2.8. Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.
- 2.9. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в учреждении.
- 2.10. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.
- 2.11. Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.
- 2.12. Информирование и консультирование работников Учреждения по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
- 2.13. Организация и проведение инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда безопасности жизнедеятельности работников Учреждения.

3. Основные функции работников, форм самоуправления системой охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

3.1. Общее собрание коллектива Учреждения:

- принимает коллективный договор, правил внутреннего распорядка;

- рассматривает вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и воспитанников, выдвигает предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;
- заслушивает заведующего Учреждения, ответственного по охране труда, председателя профсоюзного комитета о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников.

3.2. Заведующий Учреждения :

- организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и ценными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного Учреждения;
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно – технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствии с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт зданий учреждения;
- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в помещениях дошкольного учреждения, музыкально (спортивном) зале, а также во всех подсобных помещениях;
- утверждает дополнительные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкций по охране труда для работников ДОУ;
- принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;
- выносит на обсуждение педагогического совета, производственного совещания или собрания коллектива вопросы организации работы по охране труда, отчитывается на собраниях коллектива, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- организует обеспечение работников ДОУ спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормативами и инструкциями;
- осуществляет поощрение работников учреждения за активную работу по созданию и обеспечению здоровых условий при проведении образовательного процесса, также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, воспитанников;
- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- организует в установленном порядке работу комиссии по приемке образовательного учреждения к новому учебному году;
- обеспечивает выполнение нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образования, государственного надзора и инспекции по труду;
- немедленно сообщает о несчастном случае непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образования, родителям пострадавшего или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования, согласно действующим Положением;

- заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
- утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих, в установленном порядке организует пересмотр инструкций;
- проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками ДОО, оформляет проведение инструктажа в журнале;
- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников ДОО по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах;
- принимает меры совместно с профкомом, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи на пищеблоке;
- принимает меры, совместно с медицинским работником, по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
- запрещает проведение воспитательно – образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья воспитанников или работающих;
- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, мероприятий охраны труда;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий воспитательно – образовательного процесса.

3.3. Ответственный по охране труда Учреждения:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек образовательного учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;
- обеспечивает текущий ремонт и санитарно-гигиеническое состояние всех помещений учреждения в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
- обеспечивает все помещения учреждения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности труда;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, замер освещенности, наличия шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
- организует обучение, проводит инструктажи на рабочем месте (повторный, целевой, внеплановый) с учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом;
- разрабатывает инструкции по охране труда по профессиям и видам работ для сотрудников;
- ведет журнал регистрации инструктажа на рабочем месте с обслуживающим персоналом;
- приобретает спецодежду и др. средства индивидуальной защиты для работников и воспитанников учреждения;
- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт и обеззараживание спецодежды и индивидуальных средств защиты;
- обеспечивает содержание территории ДОО в соответствии с требованиями техники безопасности и санитарии;

- оперативно извещает заведующего детским садом о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию доврачебной помощи;
- осуществляет контроль:
 - за выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;
 - за выполнение требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
 - за доведением до сведения работников Учреждения вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
 - за соблюдением установленного порядка проведения аттестации мест по условиям труда, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов;
 - за своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования;
 - за своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников Учреждения;
 - за соблюдением установленного порядка расследования учета несчастных случаев, организацией хранения актов, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками.

3.4. Комиссия по охране труда Учреждения:

- рассматривает предложения работодателя, работников для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;
- оказывает содействие работодателю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;
- участвует в проведении обследований состояния условий и охраны труда в Учреждении, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;
- информирует работников Учреждения о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- доводит до сведения работников Учреждения результаты аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;
- содействует в Учреждении проведению предварительных, при поступлении на работу и периодических рекомендаций при трудоустройстве;
- подготавливает и представляет работодателю предложения по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, воспитанников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;
- рассматривает проекты локальных нормативных правовых актов по охране труда и разрабатывает предложения по ним работодателю, профсоюзному выборному органу.

3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев Учреждения:

- создается в Учреждении для расследования происшедшего несчастного случая (по факту, приказом заведующего). В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и профсоюзного комитета Учреждения;

- выявляет и опрашивает очевидцев происшествия лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию и по возможности – объяснения от пострадавшего;
- устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью, и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;
- квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством
- определяет лиц, допустивших нарушение техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;
- определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в Учреждении.

3.6. Председатель профсоюзного комитета Учреждения:

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности в Учреждении, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий быта и отдыха работников и воспитанников;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов по охране труда в Учреждении, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и работников, подписывает их и способствует их реализации;
- контролирует выполнение коллективного договора, соглашений по улучшению условий охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работников и воспитанников Учреждения;
- представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

3.7. Ст. воспитатель Учреждения:

- организует здоровьесберегающую среду в образовательном учреждении;
- обеспечивает выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников при организации воспитательно-образовательного процесса;
- несет ответственность за организацию воспитательно-образовательного процесса в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда и техники безопасности;
- организует приемку музыкального зала (совмещен со спортивным залом), спортивной площадки актом готовности к новому учебному году;
- обеспечивает контроль за безопасностью использования в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- при посещении занятий, режимных моментов, совместной деятельности воспитателя и детей анализирует соблюдение требований охраны труда педагогическими работниками, при выявлении грубого нарушения требований охраны труда и безопасности, имеет право приостановить занятие до приведения условий в соответствие требованиям охраны труда и технике безопасности;
- проводит повторный на рабочем месте, целевой, внеплановый инструктаж по охране труда с педагогическими работниками с регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте;
- разрабатывает инструкции по охране труда для педагогических работников;
- оказывает методическую помощь руководителям кружков, педагогам при организации

экскурсий, массовых мероприятий по вопросам обеспечения техники безопасности воспитанников, предупреждению травматизма, других несчастных случаев, организует их инструктаж;

- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с воспитанниками;

- оказывает методическую помощь педагогическим работникам по организации с воспитанниками занятий, мероприятий; с воспитанниками и их родителями (законными представителями) мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д.;

- изучает, соблюдает, доводит до педагогического персонала и контролирует соблюдение ими требования пожарной безопасности, электробезопасности и санитарно-гигиенические нормы и правила;

- вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения воспитательно-образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда), а также доводит до сведения руководителя учреждения о факторах, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работающих, воспитанников (заниженность освещенности, шум, люминисцентных ламп, нарушение экологии на рабочих местах и др.);

- оперативно извещает заведующего детским садом о каждом несчастном случае, организует принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему.

3.8. Педагогические работники Учреждения

- создает здоровые и безопасные условия для проведения воспитательно-образовательного процесса, режимных моментов в групповых помещениях (приемная, групповая, умывальная, туалет), участок группы на территории ДОУ (исправность и надежность закрепления детского игрового оборудования, не допущения выдачи детям красок, лаков, силикатного клея, колющих и режущих предметов, использования ножниц с острыми концами; хранение в недоступном для детей месте игл, булавок, вилок, ножей, целостность изоляции электропроводов ТСО, их исправность и др. в соответствии с Инструкцией по охране жизни и здоровья детей в групповом помещении), дополнительных помещениях (музыкальный зал, совмещенный физкультурный зал).

- несут личную ответственность за нарушение норм гигиены и правил техники безопасности воспитанниками;

- не допускает использования неисправного оборудования;

- несут личную ответственность за жизнь, здоровье воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса;

- изучают с детьми правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила дорожного движения, поведения на улице, на воде, в чрезвычайных ситуациях;

- осуществляют контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда в групповых помещениях, музыкальный (физ) зал, дополнительные помещения;

- немедленно сообщает руководителю учреждения о прошедшем несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;

- контролирует обеспечение группового помещения, дополнительных помещений (музыкальный зал) средствами доврачебной медицинской помощи;

- организуют эвакуацию воспитанников при пожаре;

- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения воспитательно-образовательного процесса (для включения их в соглашение по охране труда).

4. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности

4.1. Ответственный по охране труда имеет право:

- проверять состояние условий и охраны труда в Учреждении и предъявлять заведующему Учреждения обязательные для исполнения предписания;
- запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и воспитательного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников с последующим уведомлением заведующего Учреждения;
- запрашивать и получать от заведующего Учреждения материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;
- вносить предложения заведующему Учреждения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;
- принимать участие в рассмотрении и утверждении состояния охраны труда в Учреждении на заседаниях профсоюзного комитета, общих собраниях трудового коллектива;
- вносить заведующему Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и образовательного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- представлять по поручениям заведующего Учреждения в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов по охране труда.

4.2. Комиссия по охране труда имеет право:

- получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;
- заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей) и других работников учреждения о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;
- участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- вносить работодателю предложения о поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;
- содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушениями законодательства об охране труда.

4.3. Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

- получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая;
- привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по согласованию с ними) в целях

получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося;

- оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненному здоровью пострадавших;
- выносить независимое решение по результатам расследования.

4.4. Работники имеют право:

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
- запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления, к работодателю, учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- личное участие или своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

5. Контроль и ответственность

- 5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, обеспечивает заведующий Учреждения.
- 5.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет заведующий Учреждения.
- 5.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, несут ответственность:
 - за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
 - соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
 - объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
 - достоверность представляемой информации;
 - соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.